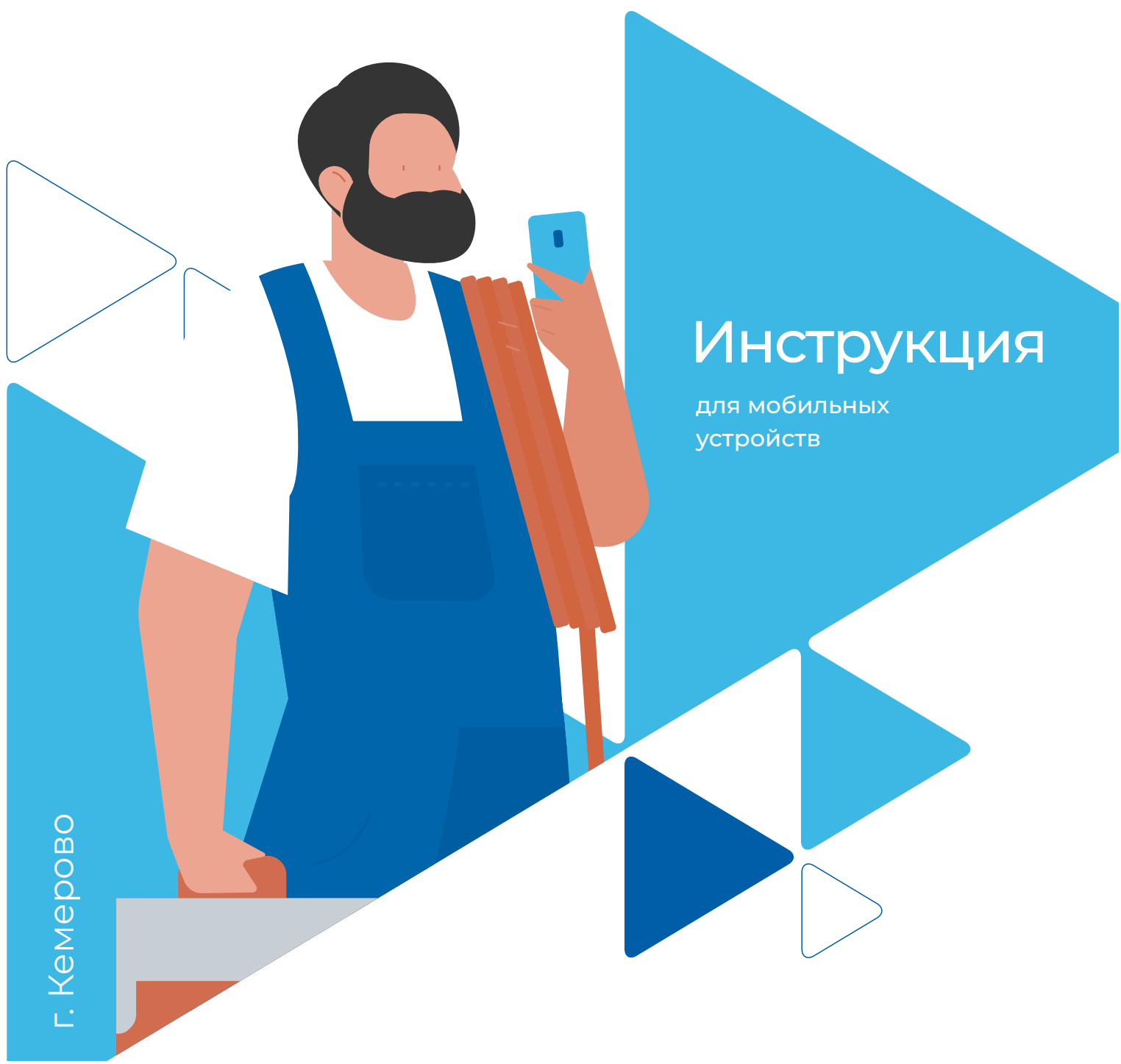


Как подать заявление:



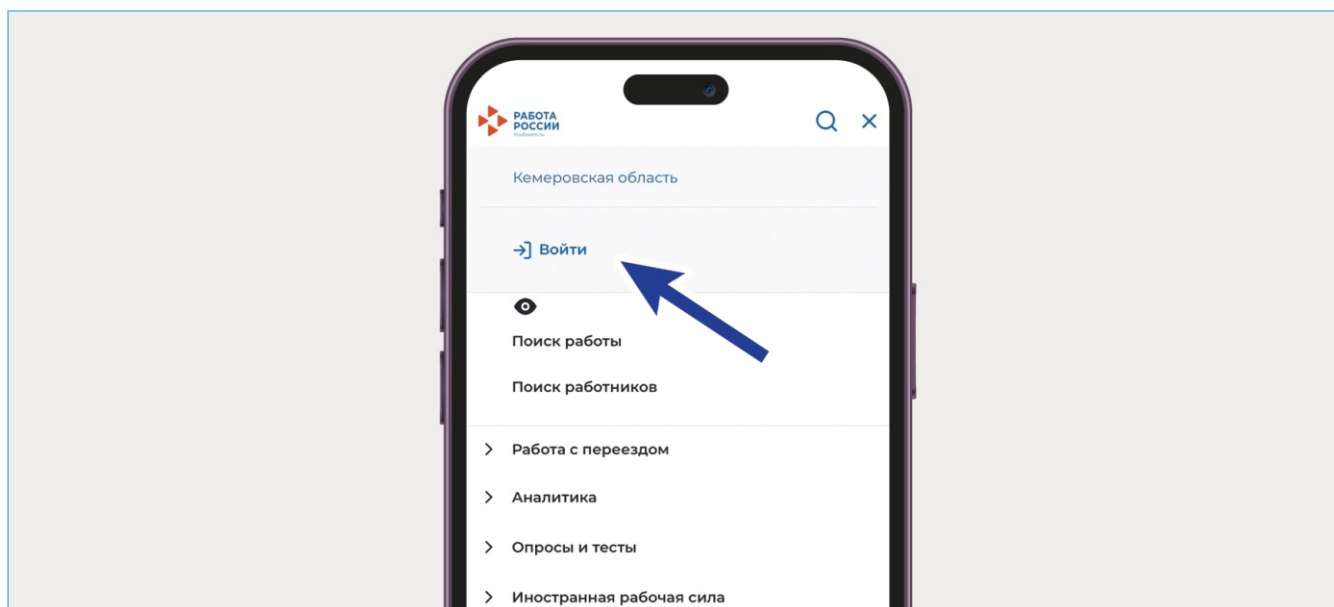
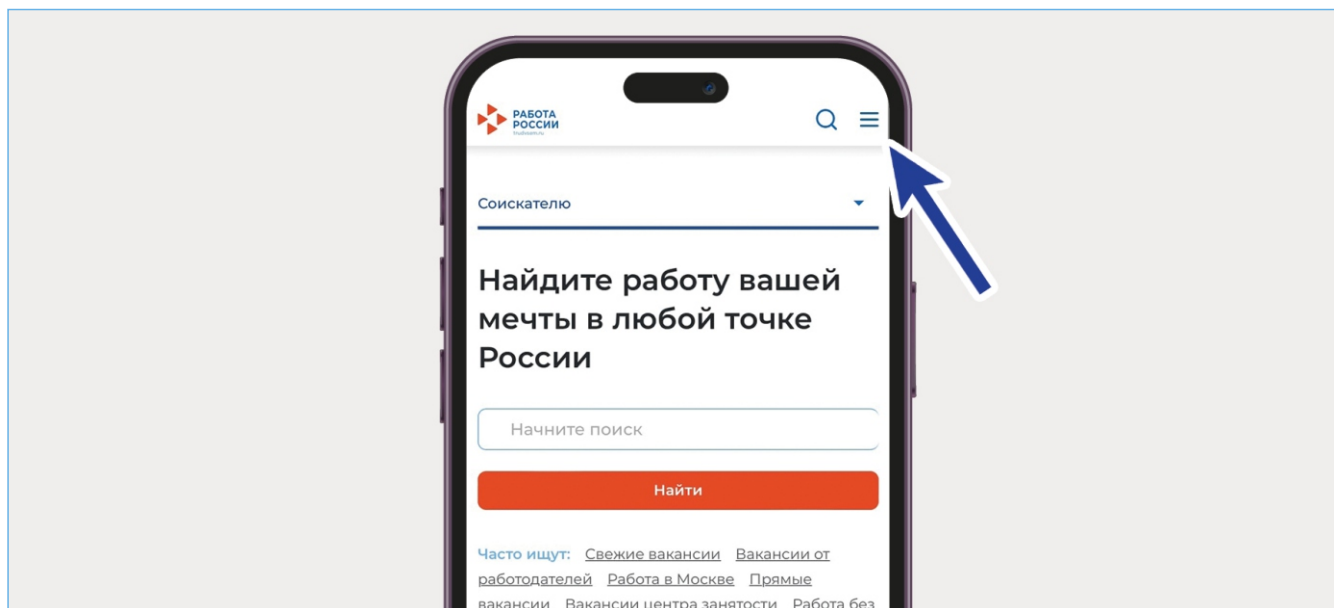
- на социальную адаптацию безработных граждан на рынке труда?
- на психологическую поддержку безработных граждан?



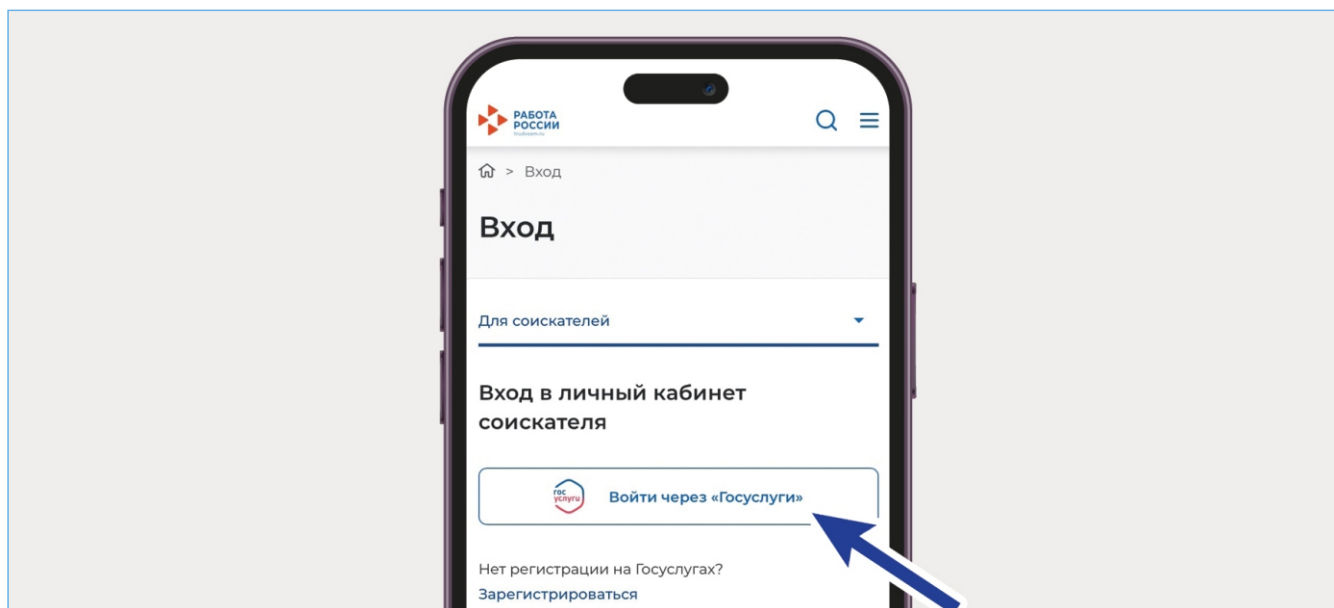
Инструкция

для мобильных
устройств

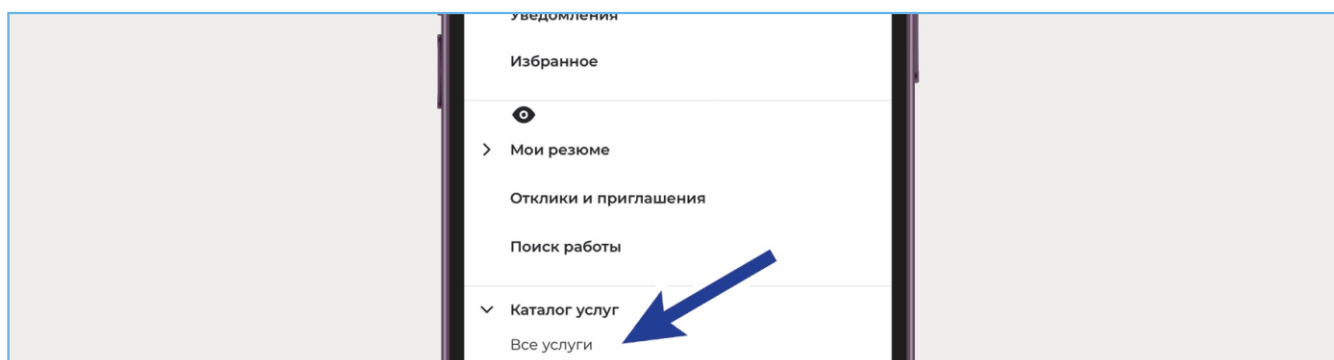
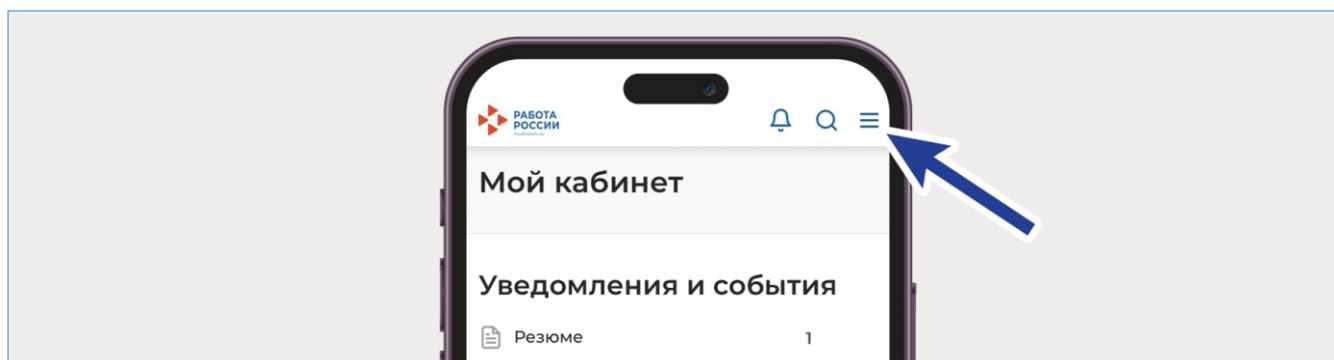
В адресной строке браузера Вашего мобильного устройства введите адрес trudvsem.ru и перейдите на Единую цифровую платформу «Работа России» → Разверните «Меню» → Нажмите кнопку **«Войти»**



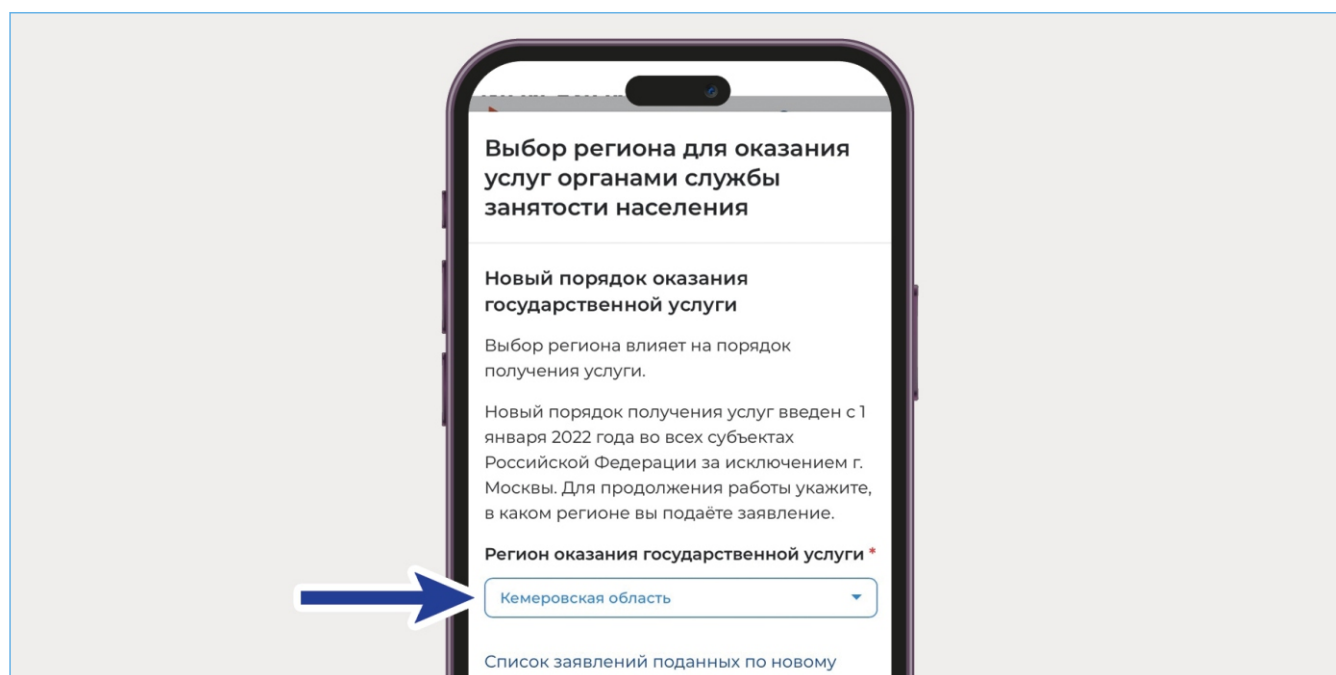
Авторизуйтесь на ЕЦП, используя данные Портала Госуслуг.
Важно! Для формирования Личного кабинета на ЕЦП необходимо иметь подтвержденную запись Госуслуг



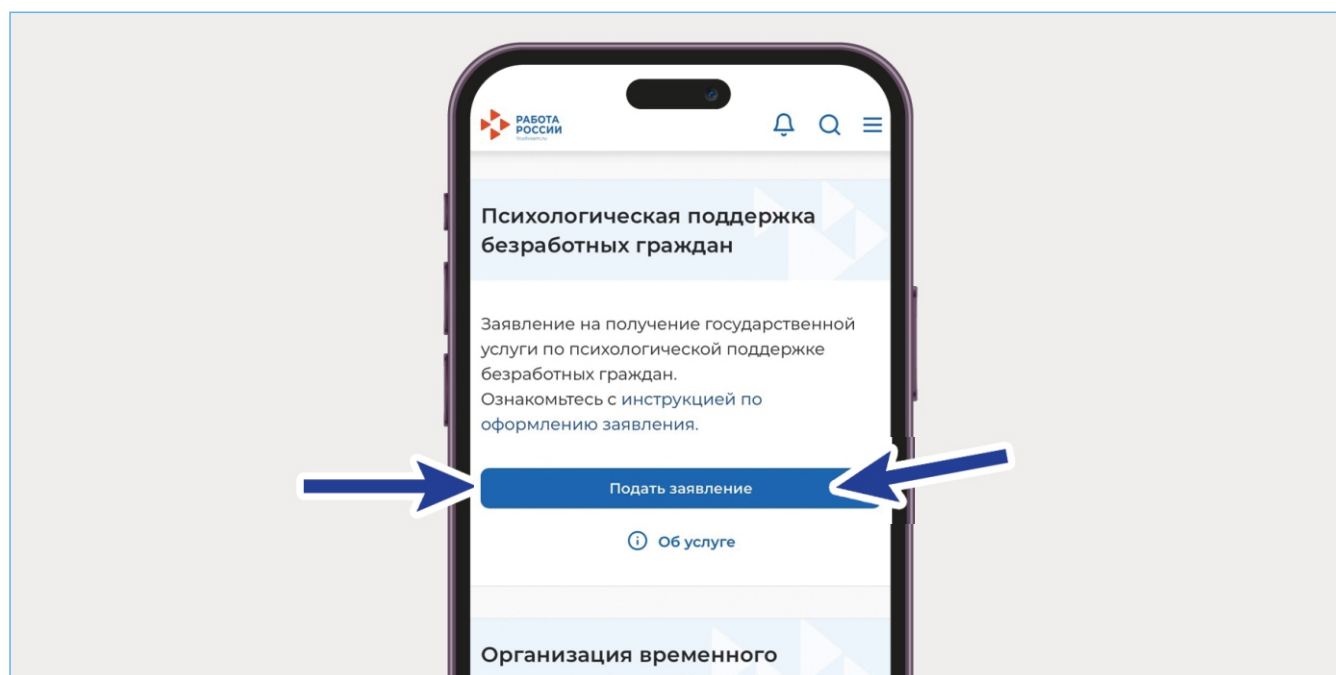
После успешной авторизации разверните «Меню» → из выпадающего списка в разделе **«Каталог услуг»** выберите → **«Все услуги»**



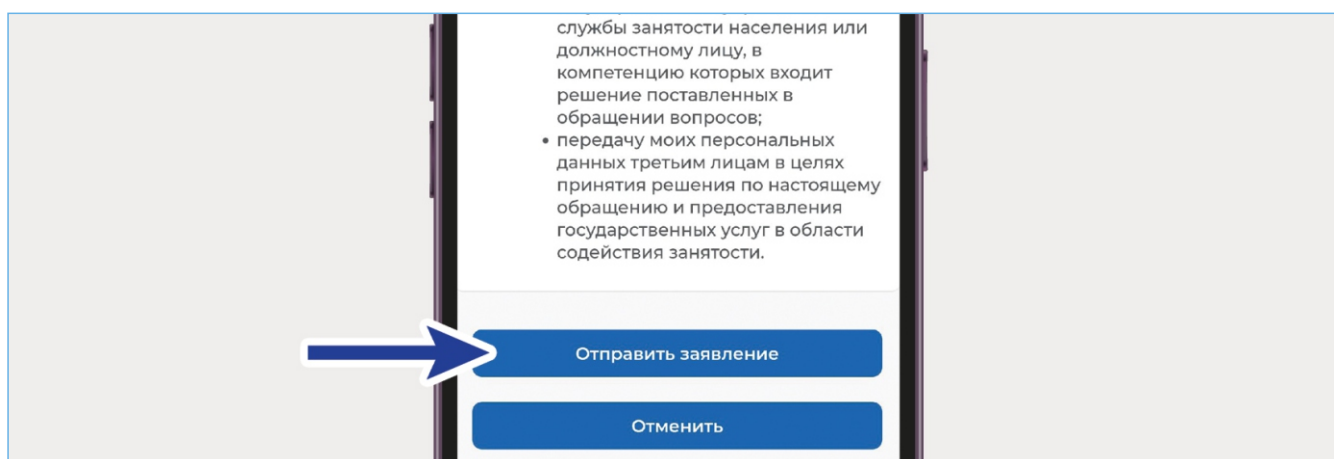
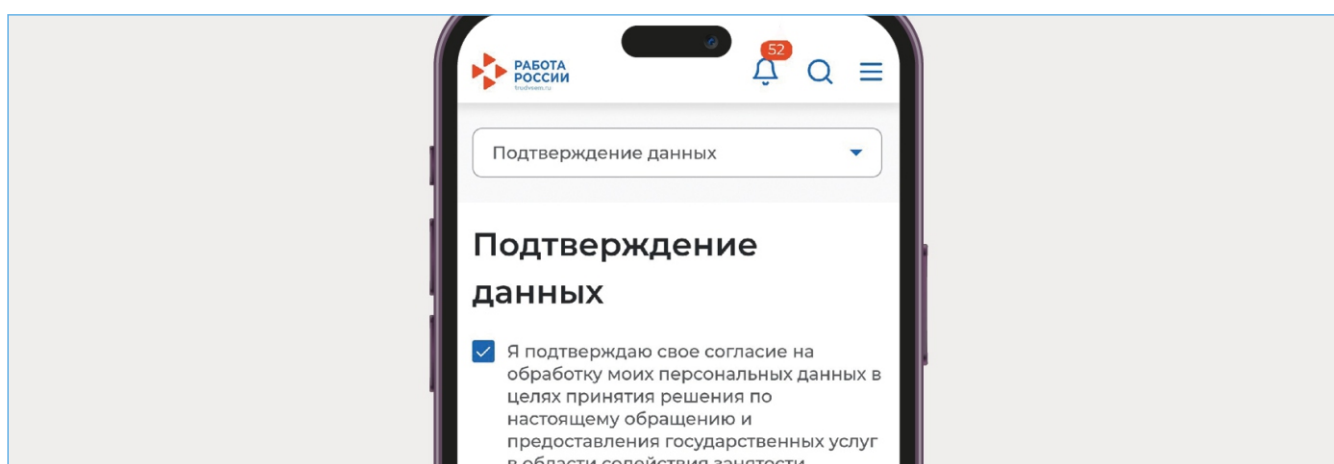
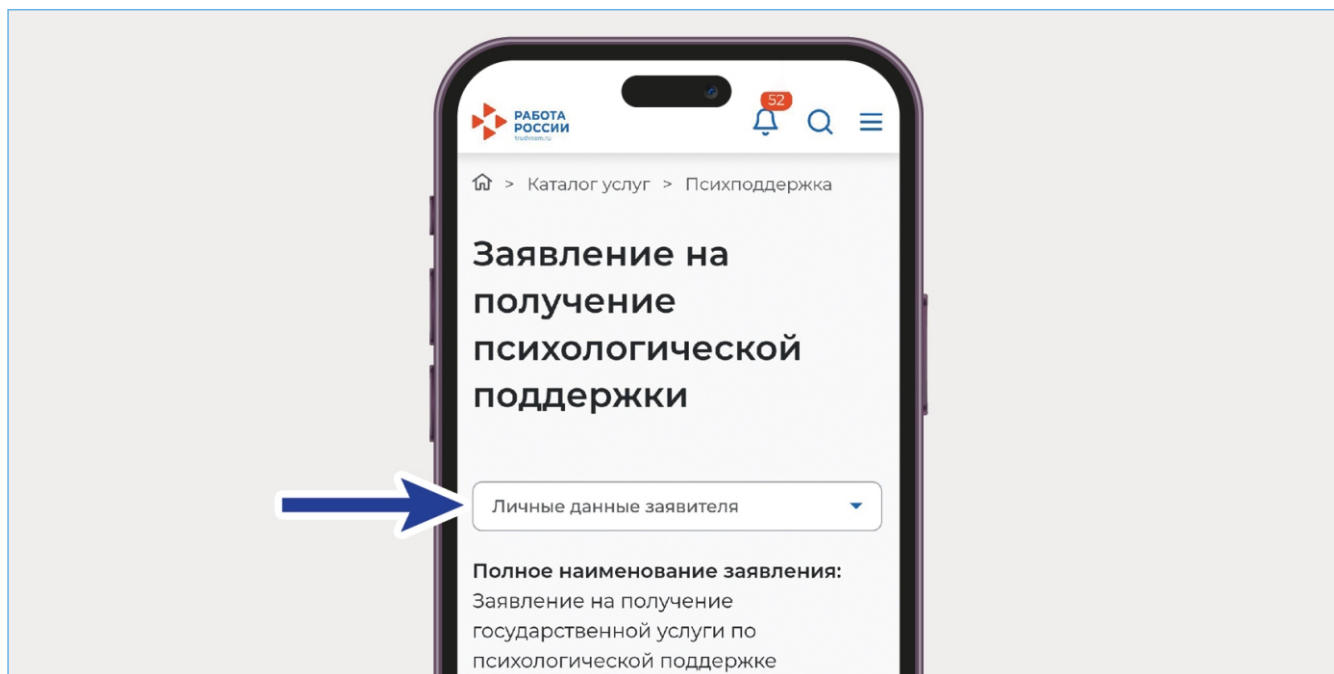
Для перехода в каталог услуг выберите регион оказания услуг органами службы занятости населения → **Кемеровская область**



Найдите одну из необходимых Вам услуг:
→ **«Психологическая поддержка безработных граждан»**
→ **«Социальная адаптация безработных граждан на рынке труда»**



Сформируйте Заявление.
Обязательно **проверьте** правильность заполненных сведений.
Подтвердите согласие на обработку персональных данных.
Отправьте заявление.



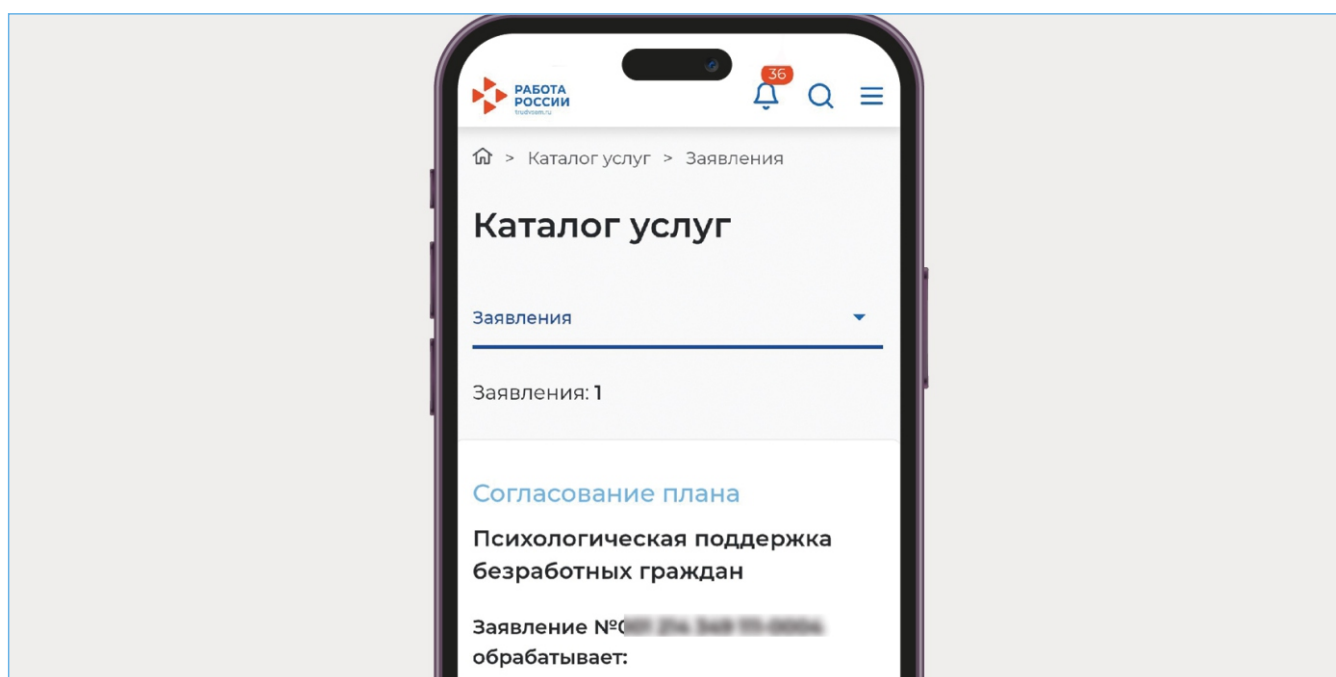
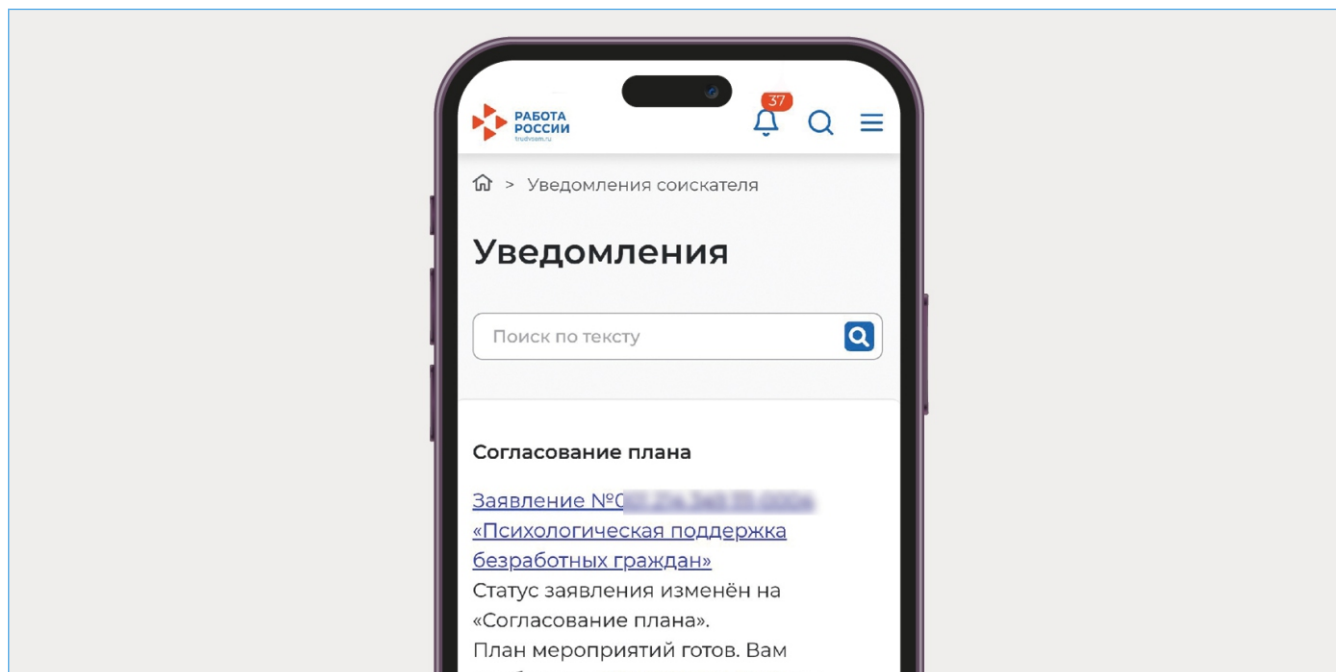
Ваше заявление поступит в ведомство Центра занятости населения.

После обработки Задачи специалистом, Вам предстоит

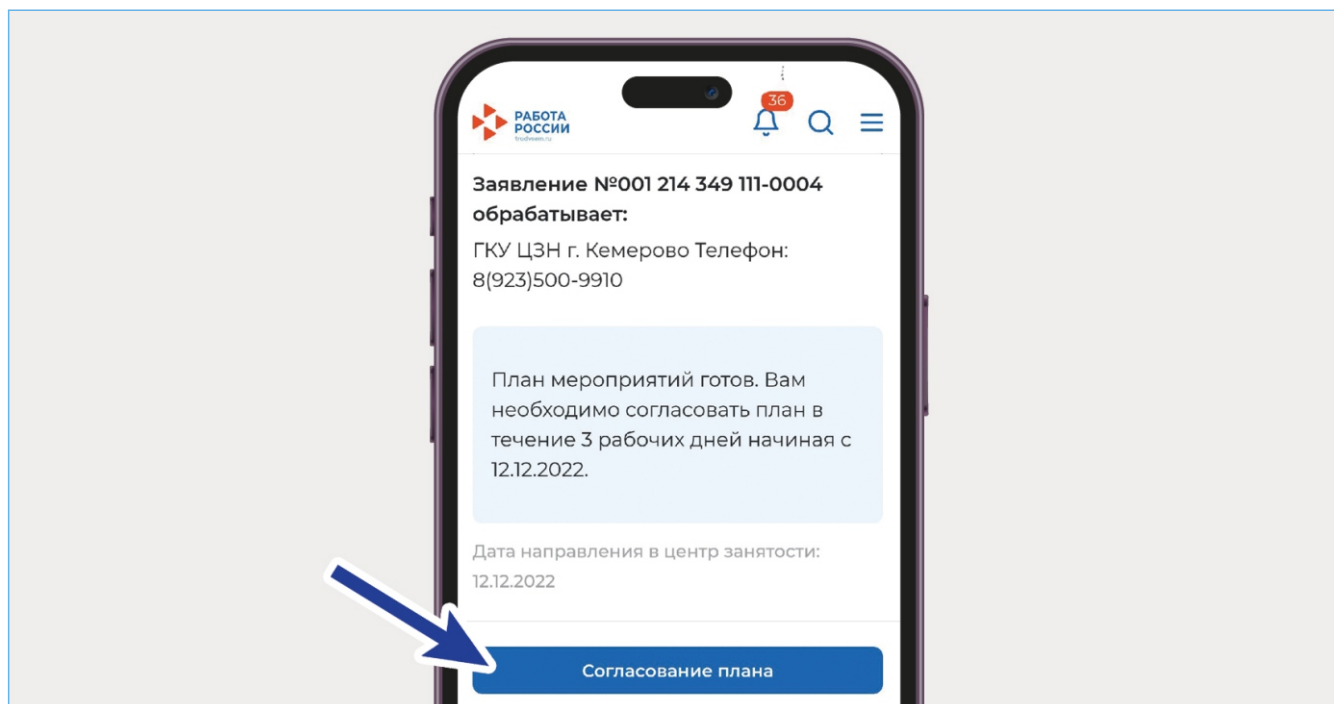
Согласовать план мероприятия

с целью **получения государственной услуги**.

Уведомление о необходимости согласования плана поступит Вам в Личный кабинет и на электронную почту.



Рассмотрите предложенный **План мероприятий**.
Если у Вас **нет замечаний**, то **согласуйте** его.
В случае несогласия с Планом выберите → **«План требует доработки»**
и укажите причину доработки Плана.



Убедительно просим Вас своевременно реагировать на Уведомления, а также согласовывать План мероприятий в четко отведенный период времени!